1 メールソフト Outlook を開きます。



6 メールアドレスをクリックして、色を反転させ、右上の「変更」をクリックします。

		電子メール データファイル RSS フィード SharePoint
		🥁 新規(N) 💥 修復(R) 🚰 変更(A) 🔗
		名前
		***@***.com
		アカウント設定のテスト
7	開いた画面の右下の「詳細設定」をクリ	アカウンドをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
		アカウント設定のテスト(T)
		「「「次へ」をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする
		(5)
		) に対応し
		詳細設定(M)
8	上のタブ「詳細設定」にて、	
-		
(1)	110 と入力	
$\bigcirc$	エーンカナルナナ	
2	ナエックをはりり	→ どのリーバー(aminited blagger (350) かめま(c) 、送信サーバー (SMTP)(0): For
3	587 と入力	使用する暗号化接続の種類(C): 自動
٢		サーバーのタイムアウト(T)
4	自動を選択	短い ■ 長い 1分
		配信
5	OK を押す	
		・ OK キャンセル

